



تاریخ : ۱۴۰۱/۰۷/۱۷

شماره : ۷/۵۶/۸۴۰۲

پیوست : ندارد

(سال تولید، دانش بنیان و اشتغال آفرین)

رؤسای محترم اتاق‌های اصناف سراسر کشور

مدرسه عالی اتاق اصناف شهرستان تهران
شماره : ۴۴۴۷/۱۸
تاریخ : ۱۴۰۱/۰۷/۱۸

موضوع: تمدید مهلت در خصوص ترتیبات اجرایی صدور گواهی موضوع ماده (۱۸۶) ق.م.م

سلام علیکم

احتراماً، به پیوست تصویر نامه شماره ۲۰۰/۱۴۲۳۰/ص مورخ ۱۴۰۱/۷/۹ سازمان امور مالیاتی کشور در خصوص صدور مجوز جهت تمدید اجرای دستورالعمل شماره ۲۰۰/۱۴۰۱/۵۳۰ مورخ ۱۴۰۱/۴/۱۸ با موضوع روش اجرایی صدور گواهی موضوع ماده (۱۸۶) قانون مالیات‌های مستقیم، به حضورتان ارسال می‌گردد. مزید اطلاع اعلام می‌دارد مفاد بخشنامه شماره ۲۰۰/۹۸/۳۱ مورخ ۱۳۹۸/۴/۵ در خصوص دریافت و پاسخگویی به استعلام‌های واصله از سوی مراجع صدور مجوز، تا تاریخ ۱۴۰۱/۹/۱ برقرار می‌باشد. خواهشمنداست مراتب را به نحو شایسته به کلیه اتحادیه‌ها و کارفرمایان صنفی اطلاع‌رسانی فرمایند.

سعید مصبینی

رسمی
۱- ثبت در دفتر
۲- اطلاع به آقایان مدیران
۳- اطلاع به مدیران

رونوشت:

- جناب آقای فقیهی دبیرکل محترم اتاق اصناف ایران
- جناب آقای رستگارپور مشاور محترم امور مالیاتی اتاق اصناف ایران
- جناب آقای صوفی معاون محترم امور حقوقی اتاق اصناف ایران
- جناب آقای سقایی معاون محترم برنامه ریزی و اقتصادی اتاق اصناف ایران
- جناب آقای فضلی مدیر محترم روابط عمومی اتاق اصناف ایران جهت اطلاع‌رسانی



- ۸- چنانچه مالیات به قطعیت رسیده باشد، لیکن مؤدی ظرف مهلت مقرر نسبت به رأی قطعی هیأت حل اختلاف مالیاتی شکایت نموده و پرونده در شورای عالی مالیاتی در دست رسیدگی باشد، اداره امور مالیاتی می بایست، پس از وصول یا تقسیط مالیات قطعی مورد قبول مؤدی و اخذ تضمین معتبر نسبت به آن قسمت از مبلغ مالیات قطعی که مورد شکایت می باشد (با رعایت مقررات ماده ۲۵۹ قانون مالیات های مستقیم) گواهی مالیاتی را به صورت الکترونیکی صادر نماید.
- ۹- حق تمبر صدور یا تجدید یا تمدید پروانه کسب یا کار یا کارت بازرگانی، به صورت الکترونیکی پرداخت می شود. لذا نیازی به حضور در اداره امور مالیاتی برای پرداخت حق تمبر نمی باشد.
- ۱۰- در صورت استعلام مراجع ذیصلاح در خصوص ابطال پروانه کسب یا کار و یا کارت بازرگانی نیز، اداره امور مالیاتی ذیربط می بایست نسبت به ارائه پاسخ اقدام نماید.
- ۱۱- اعتبار گواهی الکترونیکی صادره در اجرای ترتیبات این بخشنامه، به مدت سه ماه از تاریخ صدور آن می باشد.
- ۱۲- ترتیبات مقرر در این بخشنامه برای پاسخ به استعلام تمامی مراجع صدور/ تمدید/ تجدید پروانه کسب یا کار در اجرای ماده ۱۸۶ قانون مالیات های مستقیم، لازم الاجرا است. لیکن، الزام مربوط به بهره گیری از سامانه الکترونیکی برای ارسال استعلام و دریافت پاسخ، در حال حاضر برای مراجع مصرح در بند (۱) الزامی می باشد. این الزام در مورد سایر مجامع حرفه ای یا تشکل های صنفی و دیگر مراجع قانونی صادر کننده پروانه و مجوز کسب یا کار، به تدریج و حسب گسترش دامنه استقرار سامانه الکترونیکی، اعلام خواهد شد.

امیدعلی پارسا

مرجع پاسخگو: دفتر خدمات مؤدیان	۲-خارجی*	دامنه کاربرد ۱- داخلی*
مرجع ناظر: دادستانی انتظامی مالیاتی	مدت اجرا: مطابق بخشنامه	تاریخ اجرا: از تاریخ ابلاغ
نوعی ابلاغ: فیزیکی و سبستی (چارگون)		



- تبصره (۳):** در مواردی که مودی از رأی قطعی هیأت حل اختلاف مالیاتی به شورای عالی مالیاتی یا دیوان عدالت اداری شکایت نماید، چنانچه رأی مورد شکایت، از طرف این مرجع، نقض شده باشد، بدهی مالیاتی تا زمان صدور رأی هیأت موضوع ماده ۲۵۷ قانون مالیات های مستقیم (هیأت هم عرض) قطعی شده تلقی نشده و مانع صدور گواهی مالیاتی نخواهد بود.
- ۳- دریافت استعلام های مربوط به تمامی اشخاص حقیقی (صاحبان مشاغل) و حقوقی در سامانه صدور گواهی، منوط به اقدام آنان جهت تشکیل پرونده و طی مراحل ثبت نام تا مرحله ۴۴ می باشد.
- ۴- در مورد اشخاص حقیقی متقاضی دریافت کارت بازرگانی، دریافت استعلام الکترونیکی، منوط به تشکیل پرونده مالیاتی با عنوان بازرگان است. اشخاص حقیقی متقاضی کارت بازرگانی که پیش از این با عناوینی غیر از بازرگان، ثبت نام نموده اند نیز می بایست با رعایت ترتیبات زیر، ثبت نام خود را با عنوان بازرگان تکمیل نمایند:
- ۴-۱- چنانچه متقاضی با نشانی یکی از محل های کسی فعلی خود که برای آن دارای پرونده مالیاتی است، درخواست کارت بازرگانی نماید، در صورتی که عنوان شغلی وی پس از این صرفاً بازرگان باشد، می بایست ثبت نام فعلی خود را به بازرگان تغییر دهد. چنانچه مودی با حفظ فعالیت شغلی فعلی خود، قصد فعالیت با عنوان بازرگان را نیز دارد، می بایست عنوان بازرگان را نیز به ثبت نام فعلی خود اضافه نماید. در هر حالت، برای ایجاد امکان استعلام اتمام بازرگانی، ثبت نام با عنوان بازرگان می بایست تا مرحله ۴۴ تکمیل شده باشد.
- ۴-۲- در مشارکت های مدنی چنانچه یکی از شرکا درخواست دریافت کارت بازرگانی به نشانی همان محل مشارکت را داشته باشد، می بایست در همان نشانی، نسبت به تشکیل پرونده و ثبت نام انفرادی جدید به عنوان بازرگان اقدام و این ثبت نام جدید را تا مرحله ۴۴ تکمیل نماید.
- ۵- برای آن دسته از مودیان که ثبت نام آنها در مرحله ۴۴ قرار دارد، در هنگام رسیدگی به استعلام های انجام شده، اداره امور مالیاتی ذیربط می بایست پیش از تهیه گزارش مربوط در سامانه صدور گواهی، طبق مقررات مربوط نسبت به صحت سنجی اطلاعات ثبت نام مودی اقدام و نتیجه را در سامانه ثبت نام وارد نماید. چنانچه مودی بخواهد محل دارای بیش از یک مجوز فعالیت باشد، برای رسیدن به مرحله ۴۵ ثبت نام، می بایست تمامی مجوزهای کسب و کار خود را در مرحله ثبت نام مشخص نموده باشد.
- ۶- در موارد ذیل، اداره امور مالیاتی می بایست حداکثر ظرف سه (۳) روز کاری از تاریخ وصول استعلام، مراتب عدم امکان صدور گواهی را در چارچوب فرم مربوط و با ذکر مصادیق زیر حسب مورد به مرجع استعلام کننده اعلام نماید:
- ۶-۱- مودی دارای بدهی مالیاتی قطعی شده موضوع بند دو (۲) این بخشنامه بوده و نسبت به پرداخت یا ترتیب پرداخت آن و یا حسب مورد، مطابق بند هشت (۸) این بخشنامه اقدام ننموده باشد.
- ۶-۲- برای مودیان موضوع بند پنج (۵) این بخشنامه، بر اساس اعلام اداره امور مالیاتی ذیربط، صحت اطلاعات در سامانه ثبت نام قابل تایید نبوده و در نتیجه ثبت نام مودی تا مرحله ۴۵ تکمیل نشده باشد.
- ۶-۳- عدم صحت اطلاعات هویتی یا نشانی ارسالی از سوی مودی برای اداره امور مالیاتی ذیربط محرز گردد.
- ۷- از تاریخ ابلاغ این بخشنامه، مهلت پاسخگویی به درخواست / استعلامها حداکثر ۱۰ روز از تاریخ ثبت آن در سامانه مربوط می باشد. این مهلت در صورت درخواست مودی یا واحد مالیاتی و تایید رییس اداره امور مالیاتی ذیربط، حداکثر تا ۱۵ روز قابل افزایش است. اهمال مأموران مالیاتی در پاسخگویی به استعلامهای دریافتی در مهلت تعیین شده که موجب تضییع حقوق دولت و یا مودیان مالیاتی شود، در صورت احراز، تخلف محسوب شده و توسط دادستانی انتظامی مالیاتی مورد پیگیری قرار خواهد گرفت.

شماره ۲۰۰/۹۸/۳۱

تاریخ ۹۸/۴/۵

پست



بخشنامه

وزارت امور اقتصادی و دارایی
سازمان امور مالیاتی کشور
رئیس کل

۴	۱۸۶	۹۸	۳۱
---	-----	----	----

مخاطبان / ذینفعان	امور مالیاتی شهر و استان تهران ادارات کل امور مالیاتی
موضوع	ترتیبات صدور گواهی موضوع ماده ۱۸۶ قانون مالیات‌های مستقیم
<p>بر مبنای اختیارات حاصل از تبصره (۱) ماده (۲۱۹) قانون مالیات‌های مستقیم و در راستای تسهیل و تسریع فرآیند صدور گواهی موضوع ماده ۱۸۶ قانون مالیات‌های مستقیم (که در این بخشنامه از آن با عنوان گواهی مالیاتی نام برده می‌شود)، بهره برداری بهینه از سامانه الکترونیکی مربوط و ساماندهی ارتباط ادارات امور مالیاتی با اتاق‌های بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی (که در این بخشنامه از آنها با عنوان اتاق بازرگانی نام برده می‌شود) اتاق‌های تعاون و اتاق‌های اصناف، ترتیبات اجرایی زیر برای صدور گواهی مالیاتی مقرر می‌گردد:</p> <p>۱- فرآیند صدور گواهی مالیاتی برای متقاضیان صدور یا تمدید یا تجدید کارت بازرگانی از تاریخ ۱۳۹۵/۰۸/۰۱ در سراسر کشور به صورت الکترونیکی انجام می‌پذیرد. در مورد متقاضیان دریافت پروانه کسب یا کار از اتاق‌های اصناف نیز فرآیند مذکور از تاریخ ۱۳۹۸/۰۴/۰۱ در سراسر کشور صرفاً از طریق سامانه الکترونیکی مربوط، انجام می‌گیرد. لذا نظر به آنکه تمامی مراحل کار اعم از دریافت درخواست/استعلام، تهیه گزارش مالیاتی مربوط، تهیه و ارسال پاسخ به مرجع ذیربط، به صورت الکترونیکی انجام می‌شود، چنانچه این مراجع جهت انجام استعلام اقدام ننمایند، مشمول مسئولیت تضامنی موضوع صدر ماده ۱۸۶ قانون مالیات‌های مستقیم خواهند شد.</p> <p>۲- صدور گواهی مالیاتی منوط به پرداخت یا ترتیب پرداخت بدهی مالیاتی قطعی شده است. بدهی مالیاتی قطعی قابل وصول برای صدور گواهی، عبارت است از مالیاتی که تا تاریخ صدور پاسخ استعلام توسط واحد مالیاتی، حسب مورد در اجرای تبصره ماده ۲۹ آیین نامه اجرایی موضوع ماده ۲۱۹، تبصره ۲ ماده ۲۱۰، تبصره ماده ۱۰۰ یا مواد ۲۳۸، ۲۳۹، ۲۴۷ و ۲۵۷ قانون مالیات‌های مستقیم به قطعیت رسیده باشد. این بدهی‌ها موارد زیر را در بر می‌گیرد:</p> <p>۱-۲ در مورد اشخاص حقوقی، تمامی بدهی‌های مالیاتی قطعی مربوط به پرونده مالیاتی شخص حقوقی شامل بدهی‌های مربوط به مالیات بر درآمد شخص حقوقی، مالیات‌های تکلیفی و حقوق، مالیات حق تبر و نیز جرائم مالیاتی متعلقه مقرر در قوانین مالیات‌های مستقیم.</p> <p>۲-۲ در مورد صاحبان مشاغل، تمامی پرونده‌های مالیاتی مودی در منبع مالیات بر درآمد مشاغل (موضوع فصل چهارم باب سوم قانون مالیات‌های مستقیم) باید مورد بررسی قرار گیرد. برای این اشخاص نیز مقصود از بدهی‌های مالیاتی قطعی شده، تمامی بدهی‌های مالیاتی قطعی شده مربوط به پرونده‌های مالیاتی مذکور شامل بدهی‌های مربوط به مالیات بر درآمد و حسب مورد، مالیات‌های تکلیفی، حقوق، و نیز جرائم مالیاتی متعلقه مقرر در قانون مالیات‌های مستقیم است.</p> <p>تبصره (۱): بدهی مالیاتی اشخاص ثالث در محلی که متقاضی، به نشانی آن، درخواست صدور یا تجدید یا تمدید کارت بازرگانی/ پروانه کسب یا کار نموده است (به جز در صورت وجود مسئولیت بر اساس مقررات ماده ۱۸۲ قانون مالیات‌های مستقیم) مانع صدور گواهی مالیاتی برای متقاضی نخواهد بود.</p> <p>تبصره (۲): آن بخش از مالیات مودی که در جریان رسیدگی و تشخیص باشد یا در هیات حل اختلاف مالیاتی بدوی یا تجدید نظر مطرح بوده و به مرحله قطعیت نرسیده باشد، مانع صدور گواهی مالیاتی نخواهد بود.</p>	

شماره ۳۵۷/۱۴۰۱/۲۰۰
تاریخ ۱۸/۲/۱۴۰۱
پست



وزارت امور اقتصادی و دارایی
سازمان امور مالیاتی کشور
رئیس کل

پیامک به مودی اطلاع رسانی و اطلاعات پاسخ صادره (در قالب فرم استاندارد مربوط) بر روی پنجره واحد برای مودی بارگذاری می شود.

تبصره: در مواردی که طبق قوانین و مقررات مربوط، مواعد زمانی کوتاهتری برای پاسخگویی به استعلام تعیین شده باشد، این مواعد باید ملاک عمل قرار گیرد.

ماده (۷): اعتبار گواهی مالیاتی

گواهی مالیاتی صادره در اجرای این دستورالعمل، به مدت سه ماه از تاریخ صدور دارای اعتبار بوده و صرفاً برای مراجع قانونی استعلام کننده قابل استناد می باشد. این گواهی، مفاصاحساب مالیاتی محسوب نمی شود.

ماده (۸): ابلاغ دستورالعمل

این دستورالعمل، در (۸) ماده و (۴) تبصره تهیه شده و از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۱ لازم الاجرا می باشند.

داود منظور

نوع کاربرد: ۱- داخلی	۲- خارجی	مرجع پاسخگو: دفتر امور مودیان
تاریخ اجرا: مطابق بخشنامه	مدت اجرا: مطابق بخشنامه	مرجع ناظر: دانشتانی انتظامی مالیاتی
نوعه ی ابلاغ: فیزیکی و سیستمی (چهارگون)		

شماره ۲۰۰ / ۱۴۰۱ / ۱۴۰۱

تاریخ ۱۸ / ۴ / ۱۴۰۱
پایت



وزارت امور اقتصادی و دارایی

سازمان امور مالیاتی کشور

رئیس کل

پیامک به مودی اطلاع رسانی و اطلاعات پاسخ صادره (در قالب فرم استاندارد مربوط) بر روی پنجره واحد برای مودی بارگذاری می شود.

تبصره: در مواردی که طبق قوانین و مقررات مربوط، مواعد زمانی کوتاهتری برای پاسخگویی به استعلام تعیین شده باشد، این مواعد باید ملاک عمل قرار گیرد.

ماده (۷): اعتبار گواهی مالیاتی

گواهی مالیاتی صادره در اجرای این دستورالعمل، به مدت سه ماه از تاریخ صدور دارای اعتبار بوده و صرفاً برای مراجع قانونی استعلام کننده قابل استناد می باشد. این گواهی، مفاد حساب مالیاتی محسوب نمی شود.

ماده (۸): ابلاغ دستورالعمل

این دستورالعمل، در (۸) ماده و (۴) تبصره تهیه شده و از تاریخ ۱۴۰۱/۱۱/۰۱ لازم الاجرا می باشند.

داود منظور

تاریخ اجرا: مطابق بخشنامه	مدت اجرا: مطابق بخشنامه	۴- خارجی	۱- داخلی
مرجع پاسخگو: دفتر امور مودیان	مرجع نظار: دانشتانی نظانی مالیاتی	نحوه ی ابلاغ: فیزیکی و سیستمی (چارگون)	
<p>رونوشت:</p> <ul style="list-style-type: none"> - معاون محترم امور تدوین، تدقیق و انتشار قوانین و مقررات مطولت حقوقی ریاست جمهوری برای استحضار. - معاون محترم تجارت و خدمات وزارت صنعت، معدن و تجارت برای استحضار. - رئیس محترم مرکز توسعه تجارت الکترونیکی وزارت صنعت، معدن و تجارت برای استحضار. - رئیس محترم اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران برای استحضار. - رئیس محترم اتاق اصناف ایران برای استحضار. - معاونین محترم سازمان برای اطلاع و پیگیری لازم. - دفتر رئیس کل برای اطلاع. - اداره کل فناوری اطلاعات برای اطلاع و اقدام. - مشاورین محترم سازمان برای اطلاع. - شورای عالی مالیاتی برای اطلاع. - هیات تشخیص صلاحیت مشاوران رسمی مالیاتی. - دانشتانی انتظامی مالیاتی برای اطلاع و اقدام. - دفتر مرکزی خراست برای اطلاع. - دفتر روابط عمومی و فرهنگ سازی مالیاتی برای اقدام لازم. - دفتر حقوقی و فرار ناشی مالیاتی جهت درج در بانک اطلاعات بخشنامه. - دفتر امور مودیان و خدمات مالیاتی به همه مکاتبات سابق. 			



ماده (۵): بدهی مالیاتی قابل وصول جهت صدور گواهی مالیاتی

۱- در مورد اشخاص حقوقی، تمامی بدهی مالیاتی قطعی شناسایی شده در سامانه های عملکردی یا وصول و اجرا، مربوط به پرونده مالیاتی شخص حقوقی شامل بدهی های مربوط به مالیات بر درآمد، مالیات بر ارزش افزوده، مالیات های تکلیفی و حقوق، مالیات حق تعمیر و جرائم مالیاتی متعلقه مقرر در قوانین و مقررات مربوط جهت صدور گواهی مالیاتی باید وصول گردد.

۲- در مورد صاحبان مشاغل، بدهی های مالیاتی در منبع مالیات بر درآمد مشاغل (موضوع فصل چهارم باب سوم ق.م.م)، مالیات بر ارزش افزوده و حسب مورد، مالیات های تکلیفی، حقوق و نیز جرائم مالیاتی متعلقه مقرر در قوانین و مقررات مربوط، به تفکیک بدهی های شناسایی شده در سامانه های عملکردی و سامانه وصول و اجرا به ترتیب زیر می بایست وصول گردد:

۱-۲- در مورد بدهی های شناسایی شده در سامانه های عملکردی، صرفاً بدهی های مالیاتی مربوط به واحد کسبسی مورد استعلام، ملاک عمل می باشد.

۲-۲- در مورد بدهی های شناسایی شده در سامانه وصول و اجرا یا بخش وصول و اجرای سامانه سنیم: تمامی بدهی های شناسایی شده فارغ از فعالیت کسبسی، ملاک عمل می باشد.

۳- در مشارکت های مدنی بدهی های مالیاتی مذکور در بند (۲) این ماده برای تمامی شرکا باید ملاک عمل قرار گیرد.

تبصره (۱): بدهی های مالیاتی اشخاص ثالث در محلی که متقاضی به نشانی آن، درخواست صدور گواهی مالیاتی نموده است (جز در صورت وجود تعهد و مسئولیت قانونی برای متقاضی، بر اساس مقررات ماده ۱۸۲ ق.م.م یا قسمت اخیر ماده ۲۲ ق.م.ا) مانع صدور گواهی مالیاتی برای متقاضی نیست.

تبصره (۲): در مواردی که مودی از رأی قطعی هیأت حل اختلاف مالیاتی به شورای عالی مالیاتی یا دیوان عدالت اداری شکایت نماید چنانچه رای مورد شکایت، از طرف این مراجع، نقض شده باشد، بدهی مالیاتی تا زمان صدور رأی هیأت موضوع ماده (۲۵۷) ق.م.م (هیأت هم عرض) قطعی نبوده و مانع صدور گواهی مالیاتی نخواهد بود.

تبصره (۳): چنانچه مالیات به قطعیت رسیده باشد، لیکن پرونده در شورای عالی مالیاتی در دست رسیدگی باشد، چنانچه مودی به میزان مالیات مورد رأی وجه نقد یا تضمین بانکی بسپرد و یا وثیقه ملکی معرفی کند یا ضامن معتبر که اعتبار ضامن مورد قبول اداره امور مالیاتی باشد، معرفی نماید (رعایت مقررات ماده ۲۵۹ ق.م.م) صدور گواهی مالیاتی بلامانع است.

ماده (۶): فرآیند و مواعید پاسخ به استعلام

پس از دریافت استعلام مراجع قانونی، بدهی های مالیاتی به صورت سیستمی بررسی و به شرح زیر اقدام خواهد شد :

۱- چنانچه بدهی مالیاتی برای مودی شناسایی نشود، گواهی مالیاتی به صورت سیستمی صادر و برای مراجع ذیربط ارسال می شود.

۲- چنانچه بدهی مالیاتی برای مودی شناسایی شود، اقدامات زیر به صورت همزمان انجام می شود :

۱-۲- مراتب وجود بدهی مالیاتی به صورت سیستمی به مراجع قانونی مربوط اعلام می شود.

۲-۲- مراتب وجود بدهی از طریق پیامک به مودی اعلام و همزمان فهرست بدهی مالیاتی به تفکیک سال، منبع/ موضوع و مبلغ بدهی مالیاتی در پنجره واحد بارگذاری می گردد.

۲- مودی مکلف است ظرف مدت ۱۰ (روز از زمان اعلام بدهی مالیاتی، با مراجعه به پنجره واحد، نسبت به پرداخت/ ترتیب پرداخت بدهی مالیاتی اعلام شده یا حسب مورد ارائه مدارک پرداخت های قبلی ثبت نشده در سیستم، اقدام نماید، پس از اقدام مودی، حداکثر ظرف مدت سه روز کاری بررسی های لازم انجام، گواهی مالیاتی بصورت سیستمی صادر و برای مرجع قانونی استعلام کننده ارسال می شود.

۴- چنانچه مودی ظرف مهلت ۱۰ روز اقدامی جهت پرداخت/ ترتیب پرداخت بدهی های اعلام شده به عمل نیاورد، پاسخ لازم مبنی بر عدم امکان صدور گواهی مالیاتی به صورت سیستمی با ذکر میزان بدهی مالیاتی صادر و برای مراجع قانونی ارسال می شود.

۵- همزمان با صدور پاسخ استعلام برای مراجع قانونی (اعم از صدور گواهی یا اعلام عدم امکان صدور گواهی) مراتب از طریق



دستورالعمل

۵۳۵	۱۴۰۱	۱۸۶	م
-----	------	-----	---

مخاطبان / ذینفعان	ادارات کل امور مالیاتی
موضوع	ترتیبات اجرایی صدور گواهی موضوع ماده ۱۸۶ قانون مالیات های مستقیم
<p>بر مبنای اختیارات حاصل از تبصره (۱) ماده (۲۱۹) قانون مالیات های مستقیم و در راستای تسهیل و تسریع فرآیند صدور گواهی موضوع ماده (۱۸۶) قانون مذکور، ترتیبات اجرایی به شرح زیر مقرر می گردد:</p> <p>ماده (۱): تعاریف</p> <p>۱- سازمان: سازمان امور مالیاتی کشور.</p> <p>۲- ق.م.م: قانون مالیات های مستقیم مصوب ۱۳۶۶/۱۲/۰۳ و اصلاحات بعدی آن.</p> <p>۳- ق.م.ا: قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب ۱۴۰۰/۰۳/۰۲.</p> <p>۴- گواهی مالیاتی: گواهی مالیاتی موضوع ماده ۱۸۶ قانون مالیات های مستقیم مبنی بر بلامانع بودن صدور یا تجدید یا تمدید کارت بازرگانی و پروانه کسب یا کار برای اشخاص حقیقی یا حقوقی از طرف مراجع صلاحیت دار</p> <p>۵- سامانه: سامانه صدور الکترونیکی گواهی های مالیاتی.</p> <p>۶- مراجع قانونی: اتاق های بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی، اتاق های تعاون، اتاق های اصناف و سایر مراجع قانونی صلاحیت دار صادر کننده کارت بازرگانی یا مجوز کسب یا کار.</p> <p>۷- استعلام: استعلام مراجع قانونی صلاحیت دار از اداره امور مالیاتی ذیربط در اجرای تکلیف مقرر در صدر ماده ۱۸۶ ق.م.م.</p> <p>۸- دفتر امور مودیان: دفتر امور مودیان و خدمات مالیاتی معاونت درآمدهای مالیاتی.</p> <p>۹- بدهی مالیاتی: بدهی قطعی شده اعم از اصل مالیات و عوارض و جرایم متعلقه، وفق قوانین و مقررات مالیاتی اعم از مالیات های مستقیم، مالیات بر ارزش افزوده و سایر قوانین مربوط.</p> <p>۱۰- پنجره واحد: درگاه ملی خدمات الکترونیکی سازمان امور مالیاتی کشور به آدرس: Mv.tax.gov.ir</p> <p>ماده (۲): تعیین قواعد و مقررات مربوط به صدور گواهی مالیاتی</p> <p>نحوه دریافت و پاسخگویی به استعلام، مواعد زمانی مربوط و وظایف سازمان و ماموران مالیاتی، در این دستورالعمل مقرر شده است. تعیین مقررات، قواعد، ترتیبات و رویه های مربوط به ایجاد و توسعه سامانه، نظارت بر بهره برداری از آن، بهبود مستمر فرآیندهای کاری و تدوین دستورالعمل های مربوط بر عهده دفتر امور مودیان می باشد. پیاده سازی، پشتیبانی و به روزآوری سامانه مورد نیاز، بر عهده ادارات کل و دفاتر ذیربط در معاونت فناوری اطلاعات است.</p> <p>ماده (۳): پیش شرط دریافت استعلام و صدور گواهی مالیاتی</p> <p>با عنایت به قوانین و مقررات مالیاتی از جمله ماده ۱۶۹ ق.م.م و آیین نامه اجرائی مربوط و ماده ۱۶ قانون پایانه های فروشگاهی و سامانه مودیان، دریافت استعلام و صدور گواهی مالیاتی برای تمام اشخاص حقوقی و صاحبان مشاغل، منوط به داشتن تشکیل پرونده فعال در نظام مالیاتی است. ثبت نام مالیاتی اشخاص حقیقی متقاضی کارت بازرگانی، باید به عنوان بازرگان باشد.</p> <p>ماده (۴): روش های دریافت استعلام</p> <p>تمامی مراحل دریافت استعلام، تهیه پاسخ و ارسال آن به مراجع قانونی، صرفاً باید به صورت الکترونیکی حسب مورد از طریق ارتباط مبتنی بر وب سرویس و یا ایجاد امکان ثبت الکترونیکی استعلام از طریق کاربوشه ای مخصوص در پنجره واحد سازمان، انجام شود. ارسال استعلام غیر الکترونیک، در حکم عدم استعلام بوده و فاقد وجاهت می باشد.</p>	



سال تولید، دانش بنیان، اشتغال آفرین

بسمه تعالی

آنی + مهم

مدیران کل محترم امور مالیاتی سراسر کشور

باسلام

با عنایت به درخواست های متعدد مراجع قانونی، صدور مجوز جهت تمدید مهلت اجرای دستورالعمل شماره ۲۰۰/۱۴۰۱/۵۳۰ مورخ ۱۴۰۱/۰۴/۱۸ موضوع ترتیبات اجرایی صدور گواهی موضوع ماده (۱۸۶) قانون مالیات های مستقیم، به منظور فراهم سازی زیرساخت های لازم از سوی مراجع مذکور، تاریخ اجرای دستورالعمل موصوف از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۱ به تاریخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۱ تغییر می یابد.

با عنایت به توضیحات فوق، مفاد بخشنامه شماره ۲۰۰/۹۸/۳۱ مورخ ۱۳۹۸/۰۴/۰۵ درخصوص دریافت و پاسخگویی به استعلام های واصله از سوی مراجع صدور مجوز، تا تاریخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۱ برقرار می باشد.

داود منظور
رئیس کل سازمان امور مالیاتی کشور

رونوشت:

- معاون محترم تجارت و خدمات وزارت صنعت، معدن و تجارت برای استحضار و صدور دستور اقدام لازم؛
- رئیس محترم مرکز توسعه تجارت الکترونیکی وزارت صنعت، معدن و تجارت برای استحضار و صدور دستور اقدام لازم؛
- رئیس محترم اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران برای استحضار و صدور دستور اقدام لازم؛
- رئیس محترم اتاق اصناف ایران برای استحضار و صدور دستور اقدام لازم؛
- رئیس محترم اتاق تعاون ایران برای استحضار و صدور دستور اقدام لازم؛
- رئیس محترم سازمان نظام پزشکی برای استحضار و صدور دستور اقدام لازم؛
- رئیس محترم سازمان نظام مهندسی ساختمان (شورای مرکزی) برای استحضار و صدور دستور اقدام لازم؛
- دبیر محترم هیات عالی نظارت بر سازمان های صنفی کشور برای استحضار و صدور دستور اقدام لازم؛
- دفتر مقررات صادرات و واردات وزارت صنعت، معدن و تجارت برای استحضار و صدور دستور اقدام لازم.