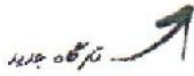


حسابداری تخصصی

Professional accounting

بخشنامه ۹ مشترک فنی و درآمد (بیمه کارفرمایان صنعتی (اشخاص حقیقی) و مدیران اشخاص حقوقی غیردولتی)



سازمان تامین اجتماعی

باسلام خدمت شما اوقات خوشی روبرانوب
ارومندیم
امیدوارم مطالب وبلاگ موردعلاقه
ونظرشما باشد
ارحضور گرمتان بسیارخرسندیم
نظریادتون نره ممنون میشم

خانه

بست الکترونیک

آرشیو وبلاگ

عناوین نوشته ها

نوشته های پیشین

مرداد ۱۳۹۲

تیر ۱۳۹۲

خرداد ۱۳۹۲

اردیبهشت ۱۳۹۲

فروردین ۱۳۹۲

اسفند ۱۳۹۱

بهمن ۱۳۹۱

دی ۱۳۹۱

آبان ۱۳۹۱

مهر ۱۳۹۱

شهریور ۱۳۹۱

مرداد ۱۳۹۱

تیر ۱۳۹۱

خرداد ۱۳۹۱

اردیبهشت ۱۳۹۱

فروردین ۱۳۹۱

اسفند ۱۳۹۰

بهمن ۱۳۹۰

آذر ۱۳۹۰

آرشیو موضوعی

نورس

مقالات

اقتصادی

کارآفرینی

هزینه مالی

حسابداری

حسابداری مالی

حسابداری دولتی

در اجرای تبصره ۵ الحاقی به ماده ۴ قانون تأمین اجتماعی موضوع ماده ۳ قانون اصلاح قانون تأمین اجتماعی و برخی قوانین مربوط مصوب ۸/۴/۸۷ مجمع تشخیص مصلحت نظام به پیوست تصویر آئین نامه اجرائی مربوطه موضوع بخشنامه ۹ مشترک فنی و درآمد مورخ ۲/۱۱/۸۸ هیأت محترم وزیران درخصوص نحوه دریافت حق بیمه کارفرمایان مشمول قانون تأمین اجتماعی و ارائه تعهدات قانونی ارسال میگردد، خواهشمنداست دستورفرمائید مراتب به کلیه واحدهای اجرائی ابلاغ و درخصوص بیمه کارفرمایان (اشخاص حقیقی و مدیران اشخاص حقوقی غیر دولتی) به شرح ذیل اقدام نمایند:

تعاریف و کلیات:

۱- بیمه شده (کارفرما): اشخاص حقیقی و مدیران اشخاص حقوقی غیردولتی که حقوق دریافت نمی نمایند.

۲- کارگاه: کارگاههای موضوع بند ۲ ماده ۳ قانون که دارای مجوز فعالیت ازمراجع ذیصلاح میباشند.

۳- شرط سنی: حداکثر سن کارفرمایان متقاضی در زمان درخواست ۵۵ سال خواهد بود.

تذکر ۱: چنانچه سن متقاضی در زمان ثبت تقاضا بیش از سن مذکور باشد پذیرش درخواست وی منوط به دارا بودن سابقه پرداخت حق بیمه قبلی معادل مازاد سن مقرر خواهد بود.

تذکر ۲: سوابق پرداخت حق بیمه جزئی وهم چنین سوابق منتقله از سایرصندوقها (به استثناء مشمولین قانون نحوه تعدیل نیروی انسانی) در احراز شرایط سنی مورد اشاره ملاک عمل نخواهد بود.

نرخ و سنای پرداخت حق بیمه:

۴- نرخ پرداخت حق بیمه: نرخ پرداخت حق بیمه مطابق ماده ۲۸ قانون تأمین اجتماعی و معادل ۲۷ درصد می باشد.

۵- کار فرمایان (اشخاص حقیقی و مدیران اشخاص حقوقی غیر دولتی) از شمول قانون کار خارج بوده و بالتبع مشمول ۳ درصد بیمه بیکاری نخواهند بود.

۶- دستمزد سنای پرداخت حق بیمه:

دستمزد سنای پرداخت حق بیمه ماهانه مشمولین این آئین نامه بین حداقل و حداکثر دستمزد قانونی زمان پرداخت و به شرح ذیل خواهد بود و از ابتدای هر سال به میزان درصدی که طبق مصوب شورایعالی کار به سطوح دستمزد شاعلین اضافه می گردد ب ه دستمزد قابل پرداخت اضافه شده و سنای دریافت حق بیمه فرار می گیرد و در حال سنای پرداخت حق بیمه نایستی از حداقل دستمزد کمتر و از حداکثر دستمزد سنای پرداخت حق بیمه بیشتر باشد.

۷- بیمه شدگانی که بیش از ده سال سابقه پرداخت حق بیمه دارند، دستمزد میناء محاسبه حق بیمه آنان عبارت است از میانگین دستمزد مینای پرداخت حق بیمه در آخرین دوازده ماه قبل از تاریخ ثبت تقاضا مشروط بر اینکه از حداقل دستمزد سال کمتر نباشد.

۲۸- احساب سوابق مربوط به دوره بعد از انعقاد قرارداد صرفاً برای ایامی محار خواهد بود که کارفرمای متقاضی نسبت به درج نام خود در لیست مرد و حقوق و ارسال و پرداخت حق بیمه متعلقه به شعبه ذیربط در مهلت مقرر قانونی موضوع ماده ۳۹ قانون (با آخرین روز ماه بعد) اقدام نماید و دریافت لیست معوق قانوناً محار نیست.

۲۹- بیمه شدگان مذکور حسب ضوابط و شرایط مقرر در قانون تأمین اجتماعی از تعهدات ذیل بهره مند خواهند شد.

الف- بازبینی‌نگی

ب- ازکارافتادگی کلی

ج- فوب

د- خدمات درمانی

۳۰- با توجه به تعاریف مندرج در قانون تأمین اجتماعی پرداخت " غرامت دستمزد ایام بیماری " ، " کمک بارداری " و " کمک ازدواج " به بیمه شدگان مشمول این قانون موضوعیت نداشته و پرداخت " هزینه کفن و دفن " و وسایل کمک پزشکی " پروتزر و اورتزر " با رعایت مقررات مربوطه بلا مانع خواهد بود.

۳۱- شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تأمین مکلف است نرم افزار مربوطه را در حداقل زمان با هماهنگی واحدهای تخصصی معاونت فنی و درآمد تهیه و در واحدهای اجرایی نصب نماید.

مسئول حسن اجرای این بخشنامه مدیران کل بیمه ای، معاونین مربوطه، روسا و کارشناسان ارشد درآمد، امور فنی بیمه شدگان، امور فنی مستمربها و نامنوبسی و حسابهای انفرادی و امور مالی ادارات کل استانها و روسا و معاونین ذیربط و مسئولین واحدهای اجرایی شعب و شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تأمین خواهند بود.

و من ... التوفیق.

دکتر رحمت ... حافظی

بست های مرتبط

1. کارفرمایان نسبت به حق بیمه خود را اسرشتی ارسال نمایند.
 2. اعضاء بنامان نظام مهندسی ساختمان، بیمه تأمین اجتماعی می‌شوند.
 3. حداکثر دستمزد روزانه مباء کسرخق بیمه سال ۱۳۹۰
 4. تصویب نامه ۲۱۶۴۳۹/ت/۴۱۲۹۷ک مورخ ۸۸/۱۱/۴ (این نامه اجرایی تبصره (۵) الحاقی به ماده (۴) قانون تأمین اجتماعی - مصوب ۱۳۸۷)
 5. بخشنامه ۱۸۸۷۱/م/۸۴/۱۰/۲۶ (مسئولیت مدیران شخص حقوقی منحل (ماده ۱۹۸ و ۲۰۳) + دادنامه ۷۳۶)
- 📄 نسخه قابل چاپ
- 📄 برچسب ها: این نامه اجرایی تصویب نامه شماره ۲۱۶۴۳۹/ت/۴۱۲۹۷ک، این نامه ۲۱۶۴۳۹/ت/۴۱۲۹۷ک، بخشنامه ۹ مشترک فنی و درآمد، بیمه اعضاء هیات مدیره، بیمه اعضاء هیات مدیره شخصیت حقوقی، بیمه شخص حقوقی، بیمه صنفی، بیمه کارفرمایان صنفی، بیمه کارفرمایان صنفی (اشخاص حقیقی) و مدیران اشخاص حقوقی غیردولتی، بیمه مدیران اشخاص حقوقی، بیمه مدیران اشخاص حقوقی غیردولتی، بیمه مدیران که حقوق دریافت نمی کنند، تبصره ۵ الحاقی به ماده ۴ قانون تأمین اجتماعی، تصویب نامه ۲۱۶۴۴۹/ت/۹۱۲۹۷ک، تصویب نامه ۲۱۶۴۳۹/ت/۴۱۲۹۷ک، تصویب نامه ۲۱۶۴۳۹/ت/۴۱۲۹۷ک، حق بیمه شخص حقوقی، حق بیمه شخص حقیقی، سن کارفرما ۵۵ سال، کارگاه بند ۲ ماده ۲ قانون محور فعالیت ارتزاج دیصلاح

نوشته شده در سه شنبه یازدهم فروردین ۱۳۹۱ ساعت 9:0 توسط hosein | نظرات

۱۵- ارائه درخواست مطابق فرم شماره ۱ پیوست توسط متقاضی و ثبت آن در دفتر شعبه انجام میگردد.

۱۶- واحد امور فنی بیمه شدگان مکلف است پس از اخذ درخواست از متقاضی (در صورت احراز شرایط سن و سابقه مقرر) نسبت به استعلام از واحد درآمد شعبه مبنی بر تأیید کارفرمایی متقاضی و فعال بودن کارگاه مطابق فرم شماره ۲ پیوست اقدام نماید.

۱۷- واحد درآمد می بایست نسبت به بررسی موضوع اقدام و نتیجه را مطابق ذیل فرم شماره ۲ پیوست به واحد امور فنی بیمه شدگان اعلام نماید.

۱۸- کلیه متقاضیان می بایست قبل از انعقاد قرارداد توسط کمیسیون پزشکی سازمان مورد معاینه قرارگیرند لذا واحد امور فنی بیمه شدگان موظف است پس از جمعآوری سوابق (در صورت لزوم) و احراز شرایط متقاضی از حیث سن و سابقه با توجه به ضوابط مقرر نسبت به معرفی متقاضی به کمیسیون پزشکی مطابق فرم شماره ۲ پیوست اقدام نماید.

۱۹- کمیسیونهای پزشکی موظف هستند خارج از نوبت، وضعیت متقاضی را سورد بررسی قرار داده و حداکثر ظرف ۲۰ روز از تاریخ دریافت معرفی نامه (فرم شماره ۲) نظریه خود را طبق فرم شماره ۳ پیوست به شعبه درخواست کننده ارائه نمایند.

۲۰- چنانچه براساس نظریه کمیسیون پزشکی سازمان، متقاضی در بدو قرارداد به علت بیماری یا عارضه خاصی از کارافتاده کلی شناخته شود بیماری یا عارضه مذکور موجب استفاده وی از مرایای قانونی از کارافتادگی کلی نخواهد بود مگر اینکه بیمه شده به عارضه یا بیماری دیگری مبتلا شود که در اینصورت امکان استفاده از حمایت مذکور با رعایت مقررات مربوطه بلامانع خواهد بود.

۲۱- آن دسته از بیمه شدگان صاحبان حرف و مشاغل آزاد که برابر مقررات مربوطه با نرخ های ۱۲ % و ۱۴ % به دلیل از کارافتادگی کلی نسبت به پرداخت حق بیمه با نرخهای یاد شده اقدام می نمایند در صورتی که مشمول مقررات این بخشنامه قرار گیرند، چنانچه به عارضه یا بیماری دیگری غیر از بیماری موضوع از کارافتادگی قبلی مبتلا شوند می توانند از مرایای از کارافتادگی با رعایت مقررات مربوطه بهره مند شوند.

۲۲- افراد تحت تکفل متقاضیان به منظور استفاده از خدمات درمانی باید قبلاً با معرفی صندوق طبق فرم شماره ۵ پیوست در واحدهای درمانی صندوق مورد معاینه پزشکی قرارگیرند و صندوق در قبال درمان بیماریهای متقاضی و افراد تحت تکفل وی که مربوط به قبل از دوران بیمه پردازی می باشد هیچگونه تعهدی نخواهد داشت.

۲۳- واحد امور فنی بیمه شدگان شعب موظفند پس از اخذ نظریه کمیسیون پزشکی نسبت به تنظیم قرارداد در سه نسخه مطابق فرم پیوست شماره ۶ اقدام و کلیه مدارک را در پرونده فنی بیمه شده ضبط و نسخه ای از قرارداد را جهت درج در پرونده مطالباتی کارگاه و اقدام لازم در خصوص نحوه تنظیم لیست و پرداخت حق بیمه به واحد درآمد ارسال و نسخه مربوط به متقاضی را تسلیم وی نماید.

۲۴- تاریخ شروع بیمه پردازی مشمولین با توجه به لیستهای ارسالی از تاریخ انعقاد قرارداد و با رعایت ماده ۲۹ قانون تأمین اجتماعی خواهد بود.

۲۵- واحدهای اجرایی مربوطه موظفند حداکثر ظرف مدت ۲ ماه از تاریخ ثبت تقاضا در دفتر شعبه استحقاق یا عدم استحقاق متقاضی را از لحاظ سن، سابقه و اخذ نظریه کمیسیون پزشکی بررسی نموده و نتیجه را با استفاده از فرمهای ۷ و ۸ پیوست حسب مورد به متقاضی اعلام و متقاضی نیز موظف است ظرف مدت یک ماه جهت انعقاد قرارداد و پرداخت حق بیمه با رعایت ماده ۲۹ قانون اقدام نماید.

ضمناً در صورت عدم رعایت مهلت های تعیین شده، درخواست مورد نظر منعی و ارائه درخواست مجدد مستلزم احراز شرایط مندرج در این بخشنامه خواهد بود.

تذکر ۱: نظریه اینکه ماهیت بیمه این قبل افراد اختیاری می باشد لذا چنانچه کارفرمایان مذکور به هرنحوی از ارسال لیست و پرداخت حق بیمه خود در مهلت مقرر قانونی برابر ماده ۲۹ قانون تأمین اجتماعی خودداری نمایند در صورتی که انقطاع در پرداخت حق بیمه بیش از سه ماه باشد قرارداد منعقد ملغی تلقی و ادامه بیمه پردازی آنان منوط به احراز شرایط مقرر در این بخشنامه خواهد بود و چنانچه مدت انقطاع در پرداخت حقیبیمه کمتر از سه ماه باشد پذیرش لیست و پرداخت حق بیمه ماه مورد نظر با رعایت ماده ۲۹ قانون تأمین اجتماعی بلامانع می باشد.

سایر موارد:

۲۶- حق بیمه سوابق ایام گذشته در صورت تقاضای کارفرما و موافقت سازمان طبق ماده ۴۶ قانون حداکثر در سی و شش قسط قابل تسهیم می باشد.

بدیهی است در صورت عدم پرداخت در سررسیدهای مقرر و تب دلیل به حال شدن آن پذیرش سوابق اینگونه افراد منوط به محاسبه مجدد بدشی حق بیمه می باشد.

۲۷- سابقه ایجاد ناشی از پرداخت حق بیمه های موقوفه (موضوع بند ۱۳) در احراز شرایط مقرر به منظور برخورداری از حمایتهای قانونی محسوب نشده و صرفاً در محاسبات میزان ارائه تعهدات ملاک عمل می باشد.

حسابداری صنعتی
حسابداری مالیاتی
استانداردهای حسابداری
استانداردهای حسابداری
فرهنگ اختصارات حسابداری

پیوندها

وبلاگ حسابداران جوان
معادگاه دانشجوینان حسابداری دانشگاه آزاد

BLOGFA.COM

۸- بیمه شدگانی که کمتر از ده سال سابقه پرداخت حق بیمه دارند، دستمزد مبنای پرداخت حق بیمه آنان به انتخاب متقاضی بین حداقل و حداکثر دستمزد مشمول پرداخت حق بیمه خواهد بود.

۹- دستمزد مبنای پرداخت حق بیمه کارفرمایان کارگاه‌های دارای دستمزد مقطوع موضوع ماده ۲۵ قانون با رعایت بندهای فوق‌الذکر تعیین می‌گردد و در هر صورت نباید کمتر از بالاترین رده دستمزد مقطوع کارگاه باشد.

۱۰- مهلت ارسال لیست و پرداخت حق بیمه مشمولین این قانون مطابق ماده ۳۹ قانون تأمین اجتماعی خواهد بود.

بدیهی است مهلت ارسال لیست و پرداخت حق بیمه در کارگاه‌های مشمول قانون معافیت از پرداخت حق بیمه سهم کارفرما تا میزان ۵ نفر کارگر تا آخرین روز دو ماه بعد خواهد بود و در صورت عدم ارسال لیست و پرداخت حق بیمه در مهلت مقرر قانونی، لیست و حق بیمه معوق قابل دریافت نخواهد بود.

نحوه: در ستون شغل بیمه شده می‌بایست عنوان کارفرما درج و در ردیف اول لیست قید شود.

۱۱- اعضاء هیأت مدیره کارگاه‌های دارای شخصیت حقوقی که حقوق دریافت می‌دارند در صورت تمایل به ارسال لیست و پرداخت حق بیمه می‌توانند با ارائه درخواست کتبی پس از بررسی اشتغال بکار در کارگاه و دریافت حقوق نسبت به درج نام خود در لیست کارگاه همانند سایر بیمه شدگان و با نرخ ۲۷ درصد اقدام نمایند.

نحوه احتساب و پذیرش سوابق گذشته کارفرمایان:

۱۲- کارفرمایان حقیقی و مدیران اشخاص حقوقی غیردولتی که تا تاریخ تصویب این آیین نامه از طریق کارگاه‌های خود براساس ماده ۲۸ قانون اقدام به ارسال لیست و پرداخت حق بیمه نموده و با طبق قانون معافیت از پرداخت حق بیمه سهم کارفرمایانی که حداکثر پنج نفر کارگر دارند (مصوب ۱۳۶۱) نسبت به ارسال لیست و پرداخت حق بیمه خود به همراه صورت مزد و حقوق کارکنان شاغل کارگاه اقدام نموده‌اند، سوابق آنها به استناد لیستهای ارسالی و حق بیمه های پرداختی جزو سوابق بیمه ای آنان محسوب می‌شود.

تذکره: در صورتی که کارگاه طبق لیستهای ارسالی در دوره مذکور موضوع بند ۱۲ دارای بدهی قطعی باشد، پذیرش سوابق کارفرما منوط به پرداخت یا ترتیب پرداخت حق بیمه قطعی خواهد بود.

۱۳- کارفرمایان کارگاه‌های مشمول قانون تأمین اجتماعی که قبل از صدور این بخشنامه با توجه به قانون بیمه صاحبان حرف و مشاغل آزاد و براساس دستوراداری شماره ۳۹۶۶/۱-۵۲ مورخ ۱۹/۴/۸۶ (موضوع بیمه کارفرمایان کارگاه‌های صنعتی) در زمره بیمه شدگان سازمان قرار گرفته‌اند و قرارداد آنان معتبر می‌باشد می‌توانند بدون رعایت شرط سنی با انجام معاینات پزشکی (در صورت عدم انجام معاینات) با ارائه درخواست و عقد قرارداد برابر ضوابط این آیین نامه نسبت به نداوم بیمه پردازی خود اقدام نمایند.

اینگونه افراد می‌بایست فرم شماره یک پیوست (درخواست تبدیل قرارداد و تغییر نرخ حق بیمه و ارسال لیست) را تکمیل و پس از امضاء و درج اثر انگشت در حضور مسئول امور فنی بیمه شدگان شعبه (جهت احراز هویت کارفرما) و ثبت دفتر نسبت به بیمه پردازی اقدام نمایند. فرم مذکور در پرونده فنی بیمه شده ضبط و نگهداری می‌گردد.

بدیهی است در مورد بیمه شدگان صاحبان حرف و مشاغل آزاد که متقاضی استمرار بیمه پردازی خود برابر ضوابط این آیین نامه می‌باشند، واحد امور فنی بیمه شدگان مکلف است در هنگام ارائه درخواست توسط بیمه شده، علاوه بر اعتبار قرارداد از عدم انقطاع بیمه پردازی آنان اطمینان حاصل نماید تا وقفه در سوابق بیمه پردازی این قبیل متقاضیان ایجاد نگردد.

۱۴- کارفرمایانی که وفق مقررات و پس از احراز شرایط، نسبت به عقد قرارداد و ارسال لیست و پرداخت حق بیمه خود اقدام می‌نمایند می‌توانند در خصوص سوابق گذشته خویش با تنظیم فرم شماره ۹ پیوست، مدارک و مستندات مربوطه از جمله حواز فعالیت که به تأیید اتحادیه مربوطه رسیده باشد، تصاویر اسناد مالکیت، اجازه یا رهن کارگاه و سایر مستندات مربوط به درخواست خود مبنی بر پذیرش سوابق اشتغال خود را به شعبه ارائه نمایند که در اینصورت شعبه مکلف است ضمن انجام بازرسی تحقیقی ۲ نفره متشکل از بازرس کارگاه، مسئول مطالبات یا احراز اشتغال وی در کارگاه نسبت به محاسبه حق بیمه متعلقه براساس دستمزد مبنای انعقاد قرارداد اقدام نماید.

تذکره ۱: در صورت تغییر مبنای پرداخت حق بیمه ماهانه بیمه شده (ناشی از مصوبات شورایی عالی کار) که عموماً در ابتدای هر سال صورت می‌گیرد و ارائه درخواست احتساب و پذیرش سوابق گذشته اشتغال کارفرما، مبنای محاسبه حق بیمه (موضوع بند ۱۴) دستمزد سال پرداخت خواهد بود.

تذکره ۲: دستمزد مبنای محاسبه حق بیمه سوابق گذشته با احراز سایر شرایط این دسته از بیمه شدگان، دستمزد مبنای قرارداد جاری آنان خواهد بود.

نحوه ارائه درخواست و ضوابط انعقاد قرارداد و پرداخت حق بیمه: