

کمیسیون فنی و آموزشی

وظایف و اختیارات

ماده ۹- وظایف کمیسیون فنی:

- ۱- هماهنگی برای برگزاری آزمون صلاحیت فنی از متقاضیان پروانه کسب با مجوز سازمان های ذی ربط (و یا در قالب تفاهم نامه یا توافقنامه با آنها) جهت مشاغل فنی.
- ۲- اظهار نظر در مورد تعیین ابزار فنی و مترژ مورد نیاز جهت اخذ پروانه کسب.
- ۳- بررسی و اظهار نظر کارشناسی در مورد پرونده های ارجاعی از کمیسیون های حل اختلاف و رسیدگی به شکایات.
- ۴- همکاری با اتحادیه در جهت تشکیل بورس کالایی، روز بازارها و مکان استقرار میادین کالا.
- ۵- کارشناسی مربوط به نرخ گذاری کالا و خدمات.
- ۶- اظهار نظر در مورد ساعت کار اصناف و ضوابط ترافیکی برای صدور پروانه کسب.
- ۷- انجام سایر امور ارجاعی از سوی اتحادیه.

کمیسیون آموزشی

ماده ۱۰- وظایف کمیسیون آموزش:

- ۱- نیازسنجی، برنامه ریزی و هماهنگی برگزاری دوره های آموزشی.
- ۲- همکاری در برگزاری دوره های آموزشی متقاضیان صدور و تمدید پروانه کسب (موضوع بند ن ماده ۳۰ قانون) بررسی و ارائه پیشنهاد در خصوص دوره های آموزشی مورد نیاز جهت ارتقاء دانش و مهارت اعضا.
- ۳- همکاری در برگزاری دوره های آموزشی تخصصی فنی (مهارت شغلی) به منظور بالابردن میزان اطلاعات و مهارت فنی و ارتقاء کارآیی صاحبان واحدهای صنفی.
- ۴- انجام سایر امور ارجاعی از سوی اتحادیه.

اعضای کمیسیون فنی و آموزشی

ردیف	نام و نام خانوادگی
۱	مهدی اسکندری
۲	شهاب اسکندری
۳	حسین ایرانی
۴	سید فرید سادات شبیری
۵	دکتر شاهین کیمیگر